



Prot. 483/18

**AVVISO DI SELEZIONE TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA
PER COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA**

(N. 11/2018)

PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

La Società Consortile a responsabilità limitata DINTEC intende avviare una procedura di selezione, mediante valutazione comparativa, per il conferimento di un incarico con rapporto di lavoro di collaborazione coordinata e continuativa a carattere individuale, temporaneo e senza vincolo di subordinazione, per un profilo di **"Esperto in servizi di comunicazione"**.

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo all'espletamento della procedura che DINTEC si riserva di sospendere, revocare o annullare, in tutto o in parte, in qualsiasi fase della stessa, anche successiva all'acquisizione dell'incarico, senza che i concorrenti abbiano per ciò nulla a pretendere.

La presentazione delle candidature non dà luogo ad alcun diritto, pretesa e/o aspettativa dei richiedenti ad essere invitati alla successiva fase della procedura né allo svolgimento della medesima.

Di seguito si forniscono i requisiti generali di ammissione ed ulteriori informazioni relative all'attività da svolgere.

NATURA DEL CONTRATTO

L'incarico professionale di cui trattasi si inquadra come collaborazione coordinata e continuativa ex art. 409, n.3, c.p.c.

Al conferimento dell'incarico si procederà secondo le modalità e nel rispetto dei requisiti indicati nel presente avviso di selezione.

OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'incarico si sostanzierà nello svolgimento di attività dirette alla costruzione e gestione di processi di comunicazione nell'ambito di specifici progetti curando i contenuti riferiti ai diversi target di riferimento e utilizzando strumenti tecnologicamente evoluti.

In particolare, il collaboratore si occuperà di supportare Dintec nelle seguenti attività:

- gestione e animazione dei canali social (Facebook, Twitter, Google+, Youtube);
- pianificazione e gestione di campagne di social media marketing a pagamento;



- revisione dei contenuti di siti web in chiave comunicativa;
- progettazione e sviluppo di brochure informative e/o altri materiali di comunicazione (es. infografiche) sotto l'aspetto grafico e dei contenuti.

La collaborazione sarà espletata dal soggetto selezionato, nel contesto di un rapporto che non avrà in alcun modo carattere di lavoro subordinato e comporterà da parte del collaboratore l'esecuzione dell'attività senza osservanza di specifici orari, vincoli di presenza, con scelta discrezionale di assenze e di periodi feriali senza dovere sottostare ad alcun potere gerarchico e/o disciplinare della Committente e con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione del lavoro nel corso di tutto il periodo di durata del rapporto.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE E COMPETENZE

Requisiti generali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale, né avere procedimenti penali in corso.

Requisiti base

- Laurea triennale, preferibilmente in discipline socio-economiche, umanistiche e legate alla comunicazione.
- Aver frequentato corsi o avere almeno un anno di esperienza lavorativa in tema di:
 - Social media marketing;
 - Social media management;
 - CMS;
 - Web marketing;
 - Comunicazione istituzionale;
 - Strategia digitale;
 - Basi di grafica e capacità di utilizzo di programmi di elaborazione grafica maggiormente diffusi.

Competenze richieste

- Padronanza degli strumenti di gestione di canali social media sia dal punto di vista tecnico che dei contenuti;
- Competenza nella pianificazione di campagne di comunicazione a pagamento e di campagne mailing;
- Conoscenza di programmi di grafica open source per la realizzazione di materiali (es. post, brochure, ecc.);
- Capacità di pianificazione e gestione delle attività di comunicazione.



Rappresentano titolo preferenziale il possesso di:

- Laurea Magistrale, PhD, Master di primo e secondo livello;
- Esperienza di più di 2 anni nelle attività indicate;
- Aver realizzato campagne a pagamento su social media;
- Esperienza nella comunicazione istituzionale;
- Essere iscritto all'ordine dei giornalisti pubblicisti o giornalisti professionisti;
- Aver partecipato e/o collaborato a iniziative e progetti di comunicazione realizzati dal Sistema Camerale.

Tutti i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza dell'avviso. L'accertamento della mancanza entro il termine di presentazione della domanda o il venir meno anche di uno dei requisiti di ammissione comporta, in ogni tempo, la risoluzione del contratto e la decadenza dell'incarico conseguito. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il provvedimento del riconoscimento da parte delle autorità competenti entro i termini di scadenza del presente avviso.

DURATA INCARICO

L'incarico avrà decorrenza dalla comunicazione di eseguibilità del contratto, presumibilmente nel mese di luglio 2018 e si concluderà il 31 dicembre 2018.

COMPENSO PREVISTO

L'incarico prevede un corrispettivo forfettario di Euro 9.700,00 (novemilasettecento/00) al lordo degli oneri fiscali e previdenziali a carico del collaboratore e comprensivo di ogni spesa sostenuta per l'espletamento dell'incarico incluso eventuali spese di trasferta. La remunerazione risulta determinata in funzione delle attività da svolgere e dell'impegno richiesto, tenendo conto delle esperienze professionali richieste agli aspiranti.

SEDE DI LAVORO

La sede sarà autonomamente individuata dal prestatore d'opera, fatti salvi eventuali incontri che saranno necessari in funzione alla pianificazione del lavoro da svolgere presso la sede del committente e/o, se del caso, presso i soggetti terzi individuati da Dintec sul territorio nazionale.

TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELLE CANDIDATURE

Le candidature, regolarmente datate e sottoscritte, dovranno essere redatte su carta semplice, utilizzando il fac-simile allegato (Allegato A) al presente Avviso, ed essere corredate dai seguenti ulteriori documenti in formato PDF:

- curriculum vitae;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Le candidature dovranno essere trasmesse esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata dintecscrl@legalmail.it e pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 di venerdì 6 luglio 2018**



Nell'oggetto della e-mail dovrà essere riportata la seguente indicazione: **"Candidatura Avviso n. 11/2018"**.

La Società DINTEC Scrl non assume responsabilità per eventuali ritardi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato.

MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Saranno valutate esclusivamente le domande presentate nei termini.

Le domande regolarmente compilate e pervenute nei termini previsti saranno esaminate per la verifica dei requisiti di ammissibilità e per la successiva valutazione comparativa dei curricula.

La valutazione sarà effettuata mediante la comparazione dei curricula e di un eventuale colloquio tecnico-attitudinale volto ad approfondire le informazioni curriculari. L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo i criteri di seguito riportati:

CRITERI DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
Curriculum formativo professionale	fino a 30 punti
Esperienze e conoscenze specifiche nel ruolo	fino a 60 punti
Eventuale colloquio tecnico-attitudinale	fino a 10 punti
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO	100

CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA

La società Dintec Scrl si riserva di non dare corso all'attivazione dell'incarico, ovvero di darne corso subordinatamente alla verifica delle compatibilità economico-finanziarie. All'atto di affidamento la Società si riserva altresì la facoltà di vincolare l'incarico alla verifica e risoluzione di eventuali incompatibilità connesse ad altri incarichi o rapporti professionali. Per tutto quanto non regolamentato in questa sede si applicano le disposizioni vigenti in materia.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, DINTEC scrl (di seguito anche DINTEC) in qualità di Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 4, n. 7 del Regolamento UE 679/2016 "General Data Protection Regulation", di seguito anche GDPR, informa che:



Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali e giudiziari relativi al partecipante alla procedura di selezione forniti saranno trattati per le sole finalità amministrative e contabili in esecuzione delle norme applicabili alla società.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa. La presentazione della candidatura comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

Soggetti autorizzati al trattamento, comunicazione e diffusione

I dati acquisiti saranno trattati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, con particolare riferimento all'utilizzo di idonee misure di sicurezza tecniche ed organizzative, esclusivamente:

- da personale appositamente di Dintec autorizzato al trattamento
- dai soggetti incaricati nelle Commissioni di valutazione, ove istituite
- dai soggetti che svolgeranno specifici ruoli ai fini dell'esecuzione dell'eventuale contratto stipulato

L'assistenza e manutenzione del servizio di hosting è affidato ad un fornitore qualificato, nominato responsabile esterno del trattamento con funzioni di amministrazione del sistema ai sensi dell'art. 29 del Regolamento. Il servizio di web hosting è localizzato in Italia. La comunicazione dei dati ad altri soggetti verrà effettuata esclusivamente in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dalla normativa rilevante. I dati personali dei candidati non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione. Si rende noto, inoltre, che i dati potranno essere conoscibili o comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- Componenti degli Organi sociali ed altre funzioni competenti in materia di compliance (CdA, Comitato per il Controllo analogo, Collegio sindacale, Organismo di vigilanza ex D. Lgs. 231/2001, Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e trasparenza) per le funzioni di competenza
- Soggetti committenti, in relazione all'utilizzo del fornitore in commesse per le quali assume il ruolo di sub-contraente
- Soggetti finanziatori, in relazione alla eventuale erogazione a Dintec di contributi o finanziamenti per la gestione di determinate attività ovvero per la gestione e rendicontazione di progetti finanziati o co-finanziati da soggetti pubblici (ad es. Unioncamere)
- Consulenti e fornitori di servizi: consulenti in materia contabile, fiscale e tributaria, avvocati patrocinatori, etc.
- Soggetti portatori di diritti soggettivi o interessi legittimi che ne facciano richiesta ai sensi della normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi. I dati saranno diffusi solo in ottemperanza agli obblighi di Legge come definiti dal D. Lgs. 33/2013.

Modalità del trattamento e tempi di conservazione

La documentazione e le informazioni fornite in sede di partecipazione alla procedura saranno conservate per un periodo di 10 anni a far data dalla conclusione della stessa (per i non contraenti) e dalla conclusione del contratto (per il contraente). I Contratti, l'avviso e la documentazione istruttoria saranno conservati illimitatamente.



Diritti dell'interessato

L'interessato potrà in qualsiasi momento richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica degli stessi. Non sarà possibile esercitare

- il diritto di revoca del consenso in quanto non previsto come base giuridica del presente trattamento
- il diritto di cancellazione dei dati e di opposizione in quanto non coerenti con le finalità previste dalla normativa in materia di appalti

I citati diritti sono esercitabili facendo riferimento ai seguenti contatti.

Il "Titolare" del trattamento e relativi dati di contatto

Il Titolare del trattamento è DINTEC società consortile a responsabilità limitata, in forma abbreviata DINTEC Scrl, che ha sede legale e operativa in Via Nerva 1 – 00187 Roma. Di seguito i dati di contatto del Titolare del trattamento: Telefono: 06.47822420 Fax: 06.40400978 eMail: dintec@dintec.it PEC: dintecscrl@legalmail.it

Il Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto

Dintec, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei dati Personali (di seguito anche DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR. Di seguito i dati di contatto del DPO: DINTEC s.c.r.l., via Nerva 1, 00187 Roma (att.ne del Responsabile della Protezione dei dati) Telefono: 06.47822420 Fax: 06.40400978 eMail: rp-d-privacy@dintec.it.

La presentazione della candidatura costituisce espressione di consenso al trattamento dei dati personali e comporta l'accettazione da parte dei candidati delle norme riportate nell'Avviso.

INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Il presente avviso, unitamente al fac-simile di domanda di partecipazione e dichiarazione dei titoli, sono pubblicati sul sito www.dintec.it alla pagina "Avvisi e Bandi"

Telefono 06/47822420

PEC dintecscrl@legalmail.it

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento è il dr. Antonio Romeo.

Roma, 21 giugno 2018

La società DINTEC SCRL